

Принято
на педагогическом совете
(протокол № 10 от 19.04.2019 г.)

Утверждено
приказом МБОУ СОШ п. Сеймчан
от 19.04.2019 г. № 58

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
Средняя общеобразовательная школа п. Сеймчан
за 2018 год

СВЕДЕНИЯ О РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Самообследование муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Средняя общеобразовательная школа п. Сеймчан проведено с целью подготовки соответствующего отчета об обеспечении организации соответствующего уровня качества подготовки обучающихся и выпускников по образовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (государственными образовательными стандартами - до завершения их реализации в образовательном учреждении), а также о выполнении образовательным учреждением показателей деятельности.

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

1.1. Полное наименование общеобразовательного учреждения в соответствии с Уставом

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа п. Сеймчан

1.2. Место нахождения общеобразовательного учреждения – юридический и фактический адреса (при наличии нескольких площадок, на которых ведется образовательная деятельность, указать все адреса)

Магаданская область, Среднеканский район, пгт. Сеймчан, пер. Клубный, д.8

Телефон Факс e-mail

1.3. Учредители (название организации и/или Ф.И.О. физического лица, адрес, телефон)

Муниципальное образование «Среднеканский городской округ»

1.4. Имеющиеся лицензии на образовательную деятельность:

Реализуемые образовательные программы	Серия, №	Дата выдачи
Основная общеобразовательная программа начального общего образования	49П01 № 0000887	27.03.2015
Основная общеобразовательная программа основного общего образования	49П01 № 0000887	27.03.2015
Основная общеобразовательная программа среднего общего образования	49П01 № 0000887	27.03.2015

1.5. Свидетельство о государственной аккредитации (действующее):

	Серия, №	Дата выдачи	Срок окончания
Свидетельство о государственной аккредитации	49А01№0000261	17.11.2016	21.05.2024

1.6. Директор образовательного учреждения (Ф.И.О. полностью)

Беляева Татьяна Вячеславовна

1.7. Заместители директора ОУ по направлениям (Ф.И.О. полностью)

Веселова Наталья Ивановна, заместитель директора по УВР
Поддубная Ирина Николаевна, заместитель директора по УВР
Ярышева Светлана Александровна, заместитель директора по ВР
Илькив Людмила Анатольевна, заместитель директора по АХР

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ

Характеристика внутришкольного управления

- Анализ структуры управления образовательным учреждением.

Данная структура управления образовательного учреждения существует в течение многих лет, но в связи с появлением новых задач, стоящих перед педагогическим коллективом, схема управления претерпела небольшие изменения. С развитием инновационной деятельности в школе, возникла необходимость создания творческих групп по направлениям внедряемых педтехнологий. Таких групп было создано – 2. Также был создан Совет школы, задачей которого является определение перспективных направлений функционирования и развития школы, а также защита законных прав учащихся, членов коллектива, родительского состава. Совершенствование структуры управления школы отвечает принципам демократизации, открытости.

- Характеристика плана работы школы.

План работы составлен на 2017/2018 учебный год с учетом тщательного анализа работы учреждения за предыдущий учебный год. Цели и задачи работы школы были обусловлены результатами анализа и направлениями государственной политики в области образования. План состоит из 3 основных блоков: методическая работа, учебно-воспитательная работа, воспитательная работа.

Каждый блок включает в себя несколько разделов по направлениям, отвечающим поставленным целям и задачам.

- Анализ штатного расписания.

Штатное расписание составляется с учетом учебного плана на педагогических работников и количества учащихся в школе.

Для сопровождения учебного процесса в школе, кроме учителей-предметников, есть ставки педагога психолога (вакансия), социального педагога, учителя-логопеда, педагогов дополнительного образования, воспитателей ГПД, педагога- организатора, преподавателя организатора ОБЖ.

- Распределение функциональных обязанностей.

Распределение функциональных обязанностей произведено в соответствии с должностными инструкциями, имеющимися на каждого работника административного аппарата. При распределении функциональных обязанностей, за основу принимались основные направления деятельности: воспитательная работа, методическая работа, организация учебно-воспитательного процесса, административно-хозяйственная деятельность. Учитывалась сбалансированность в объеме работы, максимальная исключенность повторения одних и тех же функций у разных работников.

- Эффективность работы педагогического совета и т.д.

Педагогический совет школы выполняет задачи, определенные в положении, а именно:
 -направляет деятельность педагогического коллектива школы на совершенствование образовательной работы;
 -определяет перспективные направления развития школы, внедрения в практику достижения педнауки и ППО.

Также педагогический совет принимает решения о мерах наказания и поощрения учащихся, утверждает характеристики и ходатайства в различные инстанции, принимает решения о переводе учащихся в следующий класс и окончания школы. В среднем в год проводится 15 заседаний.

Совещания при директоре и при завуче проводятся по плану и рассматривают текущие вопросы, связанные с образовательным процессом. Практика показала, что рассмотрение отдельных вопросов и определение краткосрочных задач на определенный период, положительно влияют на качество учебно-воспитательного процесса.

- Анализ организационной работы администрации по изучению нормативно - правовых документов.

В школе существует следующая практика ознакомления и изучения нормативно-правовых документов.

Документы, касающиеся методической работы, изучаются на методическом совете школы и предметных методобъединениях.

Документы, реализующие государственную политику по вопросам образования, рассматриваются и обсуждаются на производственных совещаниях, планерках. В печатном виде, наиболее важные документы, вывешиваются на стенде в учительской.

- Контроль за реализацией обще образовательных программ в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса.

Проводится в соответствии с планом ВШК и включает в себя: контроль за выполнением тематического планирования, графика контрольных работ, за корректировкой программ и тематического планирования (если по каким-либо причинам не выполняется учебный план в полном объеме). Также администрацией проводятся запланированные срезы знаний с целью контроля усвоения учащимися программного материала.



РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- **Нормативно-правовая база**

В своей деятельности школа руководствуется Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, Законом «Об образовании в Российской Федерации», решениями Министерства образования и молодежной политики и Управления социальной политики, настоящим Уставом. Школа реализует общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, специальные (коррекционные) программы. Школа осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создания благоприятных условий для разностороннего развития личности. С учетом потребностей и возможностей личности общеобразовательные программы в Школе осваиваются в очной, очно-заочной (вечерней), заочной и в форме экстерната. Школа обеспечивает индивидуальные занятия на дому с обучающимися, имеющими медицинские показания. Обучающиеся в школе имеют право на получение бесплатного общего образования: начального, основного, среднего общего в соответствии с государственными образовательными стандартами.

- **Организация учебного процесса.**

Организация учебного процесса в школе проходит в соответствии с ежегодными планами работы школы, которые отражают основные направления, цели и задачи учебной работы. В постановке и осуществлении целей и задач соблюдается преемственность по учебным годам. Ежегодный анализ работы школы определяет степень исполнения той или иной задачи и цели, что служит основанием для снятия выполнения задачи или работы по ее выполнению в следующем учебном году.

Учебный план МБОУ СОШ п. Сеймчан составлен на основании следующих федеральных и региональных нормативных документов:

- Базисный учебный план общеобразовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования (приказ Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004г. №1312 «Об утверждении Федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»);
- Приказ Министерства образования и науки РФ № 1994 от 03.06.2011г. «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования РФ от 09 марта 2004 года № 1312»;
- Региональный базисный учебный план для общеобразовательных организаций Магаданской области, реализующих основные образовательные программы в соответствии с ФГОС начального общего образования (приказ Министерства образования и молодежной политики Магаданской области от 12.05.2016г. №424 ;
- Региональный базисный учебный план для общеобразовательных организаций Магаданской области, реализующих основные образовательные программы в соответствии с ФГОС основного общего образования соответствии (приказ

Министерства образования и молодежной политики Магаданской области от 23.05.2016г. №462 ;

- Базисные учебные планы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида (приказ Министерства образования Российской Федерации от 10.04.2002г. №29/2065-п «Об утверждении учебных планов специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии.»);
- Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (зарегистрировано Министерством юстиции РФ 03 марта 2011г. рег.№ 19993).

Учебные планы для всех ступеней обучения составлены для пятидневной учебной недели.

Учебный план для 1,2,3,4,5,6,7 классов составлен на основе регионального БУП в условиях введения ФГОС НОО.

Учебные планы для 6-9 классов, 10-11 классов составлены на базе Регионального БУП с изменениями. Учебный план 4-8 специального (коррекционного) класса VIII вида составлен на базе БУП -2002г. Максимальная (суммарная) нагрузка обучающихся соответствует нормативам, обозначенным в БУП и Сан ПИН применительно к 5-ти дневному режиму работы школы.

Инвариантная часть учебных планов соответствует федеральному компоненту и сохраняет номенклатуру обязательных образовательных областей, в учебных планах присутствуют в полном объеме учебные предметы федерального компонента государственного образовательного стандарта. Обязательная учебная нагрузка, предусмотренная общеобразовательными программами, в основном, соответствует базисному количеству часов. На некоторые предметы добавлены часы из компонента образовательного учреждения для реализации программ в полном объеме.

Часы школьного компонента используются на поддержку федеральных обязательных образовательных областей, предпрофильной подготовки, элективных курсы, факультативные курсы и на обеспечение регионального компонента :

-на первой ступени на преподавание предметов «Математика» в 4 классе, в 4 классе региональный курс «История родного края» интегрированы в предмет «Окружающий мир».

-на второй ступени на преподавание предметов «Русский язык», «История», «Химия» и на преподавание регионального компонента, предусмотренного региональным БУП, элективных курсов в 5-9 классах.

-на третьей ступени на преподавание предметов «Информатика», «Химия», «Биология», «Геометрия», регионального компонента, элективных курсов.

В 1-4 классах предусмотрены часы для ведения внеурочной деятельности.

Использование часов школьного компонента соответствует типу школы и поставленным школой целям :

-обеспечить реализацию права каждого ученика на получение образования в соответствии с его потребностями и возможностями;

-усилить влияние школы на социализацию личности школьника, самоопределение в выборе будущей профессии;

-обеспечить внедрение ФГОС НОО

Реализация учебного плана школы обеспечена необходимыми педагогическими кадрами соответствующей квалификации, а также адекватными программно-

методическими комплексами (учебными программами, учебниками, методическими рекомендациями, дидактическими материалами, контрольными заданиями, необходимым оборудованием по всем компонентам – базовому, региональному, школьному).

Стандартное государственное финансирование учебного плана осуществляется из средств областного бюджета.

Учебный план утвержден директором школы и согласован с муниципальным органом управления образованием.

Расписание занятий составляется исходя из требования СанПиНа. Но наличие одного специалиста по отдельным предметам не делает возможным перенести преподавание этих предметов на дни, предусмотренные СанПиНом для облегченной или усиленной нагрузки на учащихся. Факультативные курсы и консультации проводятся во второй половине дня, администрацией регулярно проводится работа с педагогами по дозировке домашнего задания учащихся с целью снижения учебной нагрузки.

Проблемы организации учебного процесса находят свое отражение в работе педсовета школы.

На педагогических советах проработаны вопросы касающиеся:

1. Анализа учебного процесса и планирования работы школы.
2. Повышения качества учебного процесса (работа со слабоуспевающими, одаренными учащимися, по повышению качества знаний).
3. Коррекции поведения и успеваемости учащихся.
4. Рассмотрение локальных актов.
5. Оснащения учебных кабинетов.
6. Повышения квалификации педагогических кадров.
7. Направлений развития образовательного процесса.
8. Утверждения программ, характеристик, представлений и т.п.

Документами, отражающими выполнения учебных планов и учебных программ, являются классные журналы, журналы кружковой работы, индивидуального обучения, факультативных и элективных занятий. Журналы систематически проверяются администрацией школы (от 4-х до 7 раз в учебном году), проводится работа с учителями по соблюдению инструкций по ведению журналов, накапливаемости оценок, объективности их выставления.

- **Анализ состояния успеваемости и качества знаний учащихся начальной, основной и полной средней школы**

На 31 мая 2018 года в школе обучались **211** учащихся. Из них:

1-4 классы –89 уч-ся (из них 5- ЗР,4-кор)

5-9 классы – 103 уч-ся (из них 19-ЗР, 3-кор)

10-11-е классы- - 19 уч-ся

Успешно закончили 1 четверть 211 учащихся.

В классах первой ступени неуспевающих нет.

успеваемость составила **100%** (2кл-100%, 3кл-100%,4 кл -100%);

качество знаний – **43%** (2кл-69%, 3 кл.-36%, 4 кл-24%) ;

СОУ – **73%** (2 кл-82%, 3 кл-68%, 4 кл-68%)

-На «5» успевают 1 учащихся (2%)

-С одной «4» успевают 5 учащихся (8%)

-На «4» и «5» успевают 23 учащийся (36%)

-С одной «3» успевают 9 учащихся (14%)

В классах второй ступени неуспевающих нет.

Успеваемость составила **94%** (5 кл-100%,6 кл-100%,7 кл-100%,8кл-100%,9 кл-100%,)
 качество знаний- **24%** (5 кл-22%,6 кл-19%,7 кл-47%,8 кл-15%,9 кл-19%)
 СОУ-**66%** (5 кл-68%,6 кл-65%,7 кл-74%,8 кл-62%,9 кл-59%)

- На «5» успевают 4 учащихся (4%)
- С одной «4» успевают 2 учащаяся (2%)
- На «4» и «5» успевают 17 учащихся (17%)

-С одной «3» успевают 7 учащихся (7%)

В классах третьей ступени неуспевающих нет.

Успеваемость составила **100%** (10 кл-100%,11 кл-100%,)
 качество знаний- **56%** (10 кл-66%,11 кл-46%)
 СОУ-**73%** (10 кл-75%,11 кл-71%)

В целом по школе успеваемость составила 100% , качество знаний 41% , СОУ-71%

- **Несохраненный контингент учащихся 2 и 3 ступеней обучения.**

	2015/2016 уч.год	2016/2017 уч.год	2017/2018 уч.год
2 ступень обучения	2 человека, Коренев М., Цимбаленко А.,	1 человек, Шиянов В. У КП	нет
3 ступень обучения	-	-	нет

- **Количество пропущенных занятий без уважительной причины.**

Год	Класс										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2015-2016	-	0	255	474	348	168	472	236	1963	2890	1484
2016-2017	37	0	327	208	1293	1278	618	358	1288	296	738
2017-2018	0	279	0	90	170	975	378	380	686	276	708

- **Уклоняющиеся от учебы**

Год	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	10 класс	11 класс
2016-2017	Никитин Е., Сидоров А., Миндеев Д.	Дуватов Ю., Шалунов С.	Прида нников Д., Тихоно в И.	Ушно Д., Ковалева Л.	Лановенко Д., Ковалева А.	Швайко Л.	Ярошенко Д.
2017-2018	-	Сидоров А.		Тихонов И.	-	-	-

- **Анализ проведения государственной итоговой аттестации в 2017/2018 учебном году**

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ ЗА КУРС ОСНОВНОЙ

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛЫ В 9, 9УКП КЛАССАХ

В 2017-2018 учебном году в школе были в наличии 1 девятый класс в составе 16 учащихся и 9УКП (1 учащийся). К итоговой аттестации были допущены 16 учащихся 9 класса, 1 учащийся 9УКП не был допущен к итоговой аттестации как имеющий академические задолженности по предметам.

Все учащиеся проходили итоговую аттестацию в форме и по материалам ОГЭ. В соответствии с Порядком проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования все учащиеся в обязательном порядке сдавали экзамены по русскому языку и математике, а также 2 экзамена по выбору правом передачи 2-х несданных экзаменов в резервные дни.

Математика ОГЭ

Класс	ФИО учителя	Общее число учащихся, сдававших экзамен	Число учащихся, сдавших экзамен на						
			«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество знаний	
9	Тулупова Ф.М.								
	<i>Алгебра</i>	16	0	9	6	1	94%	56%	
	<i>Геометрия</i>	16	1	6	8	1	94%	44%	
	<i>Математика</i>	16	0	7	8	1	94%	44%	
Итого:		16							

Русский язык ОГЭ

Класс	ФИО учителя	Общее число учащихся, сдававших экзамен	Число учащихся, сдавших экзамен на					
			«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество знаний
9	Беляева Т.В.	16	4	5	6	1	94%	56%

Предметы по выбору ОГЭ

Класс	По списку	Количество и % учащихся, сдававших экзамен по выбору											
		обществознание		история		физика		биология		информатика		география	
		количество	%	количество	%	количество	%	количество	%	количество	%	количество	%
9	16	10	63%	2	13%	1	6%	10	63%	4	25%	7	44%
итого	16	10	63%	2	13%	1	6%	10	63%	4	25%	7	44%

Результаты экзаменов по выбору учащихся в 9-м классе

Предмет	ФИО	Сдавали	Число учащихся, сдавших экзамен на
---------	-----	---------	------------------------------------

Класс	учителя	экзамен	«5»	«4»	«3»	«2»	усп.	качес. знани й
Обществознание								
9	Мусаева М.Н.	10	1	1	8		100%	20%
		10	1	1	8			
Биология								
9	Веселов С.М.	9	0	1	7	1	89%	11%
		9	0	1				
История								
9	Мусаева М.Н.	2	0	1	1	0	100%	50%
		2	0	1	1	0	100%	50%
Физика								
9	Дуденко Н.В.	1	0	1	0	0	100%	100%
		1	0	1	0	0	100%	100%
Информатика								
9	Щекутьева З.М.	4	1	2	1	0	100%	75%
		4	1	2	1	0	100%	75%
География								
9	Мельчакова Л.В.	6	0	2	3	1	83%	33%
		6	0	2	2	1		

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ ЗА КУРС СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ В 11-м, 12УКП КЛАССАХ.

В 2017-2018 учебном году в школе один 11-й класс, в котором обучались 13 выпускников и 12УКП, в котором обучались 2 ученика. К итоговой аттестации были допущены все учащиеся 11 класса, 1 учащийся 12УКП класса был не допущен к итоговой аттестации, т.к. не получил зачет за итоговое сочинение.

В соответствии с Порядком все допущенные учащиеся проходили итоговую аттестацию в форме и по материалам ЕГЭ.

Учащиеся сдавали обязательные экзамены по русскому языку и математике, а также предметы по выбору, необходимые для поступления в ВУЗы.

Результаты итоговой аттестации

Предмет	Класс	Кол-во допущ. уч-ся	Кол-во. уч-ся, сдавших экзамен.	Ф.И.О.учителя	Проходной балл	Средний балл	% сдавших экзамен
Русский язык	11	13	13	Ишмуратова М.Г.	24	71,7	100%
Русский язык	12УКП	1	1	Беляева Т.В.	24	32	100%
Математика проф	11	8	8	Тулупова Ф.М.	27	51	100%
	12УКП	1	0	Дуденко Н.В.	27	9	0%
Математика базов	11	12	12	Тулупова Ф.М.	3	4,66	100%
Математика базов	12УКП	1	1	Дуденко Н.В.	3	3	100%
Обществознание	11	10	8	Мусаева М.Н.	42	57	80%
	12УКП	1	1	Коняхина Е.В.	42	44	100%
История	11	2	2	Мусаева М.Н.	32	60	100%
Биология	11	2		Веселов С.М.	36	48	100%
	12УКП	1		Веселов С.М.	36		
Химия	11	2	2	Веселов С.М.	36	46	100%

Физика	11	3		Дуденко Н.В.	36	39	67%
Сочинение	11	13	13	Ишмуратова М.Г.			100%
Сочинение	12УКП	2	1	Беляева Т.В.			100%

• **Участие в школьных и районных олимпиадах.**

Название олимпиады	учитель	предмет	Количество участников	Призовые места
Школьная олимпиада	Ишмуратова М.Г.	русский язык литература	36	<u>Победители</u> - 6 Призеры- 10
Школьная олимпиада	Муращенко Ю.О.	русский язык литература	10	Победители-2 Призеры -3
Школьная олимпиада	Беляева Т.В.	русский язык литература	13	Победители-2 Призёры-0
Школьная олимпиада	Мельчакова Л.В.	география	20	<u>Победители -3</u> <u>Призеры-0</u>
Школьная олимпиада	Мусаева М.Н.	история обществознание	47	Победители- 4 Призеры-0
Школьная олимпиада	Веселов С.М.	Биология химия	31	Победители-6 Призеры -8
Школьная олимпиада	Тулупова Ф.М.	математика	29	Победители-5 Призёры-0
Школьная олимпиада	Коняхина Е.В.	ОБЖ	19	Победители-2 Призеры -3
Школьная олимпиада	Иванова Н.Ф.	Физическая культура	25	Победители- 4 Призеры-3
Районная олимпиада	Ишмуратова М.Г.	русский язык литература	10	Победители-1 Призёры-3
Районная олимпиада	Беляева Т.В.	русский язык литература	2	Победители-1 Призёры-0
Районная олимпиада	Тулупова Ф.М.	математика	2	Победитель-1 Призёры-1
Районная олимпиада	Коняхина Е.В.	ОБЖ	5	Победители-1 Призеры -1
Районная олимпиада	Иванова Н.Ф.	Физическая культура	7	Победители- 2 Призеры-2
Дистанционные олимпиады	Буржайкина Л.Н.	метапредметная	35	Победители- 1 Призеры-9
Дистанционные олимпиады	Мельчакова Л.В.	география	11	Победители- 0 Призеры-1
Дистанционные олимпиады	Беляева Т.В.	русский язык литература	13	Победители- 2 Призеры-0
Дистанционные олимпиады	Муращенко Ю.О.	русский язык литература	10	Победители- 1 Призеры-1

РАЗДЕЛ 4. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- оснащение учреждения оборудованием

	ИТОГО в учреждении	Потребность
Персональные компьютеры	67	
Копировальный аппарат	3	2

Мультимедиа	15	8
Принтер	20	4
Сканер	2	10
Телевизор	3	2
Видеомагнитофон	2	-
Музыкальный центр	2	2
магнитофон	4	-
DVD	5	-
Эпипроектор	2	-
Графопроектор	1	-
Цифровой фотоаппарат	1	-
Фотоаппарат	2	-
Видеокамера	2	-
МФУ	3	5
Интерактивная доска	3	3

Все технические средства обучения на учебный год распределены по кабинетам, под личную ответственность зав. кабинетами. По окончании учебного года все оборудование сдается заместителю директора по АХР Илькив Л.А., как подотчетному лицу.

- Обеспеченность школы мебелью.

Наименование	Обеспеченность (%)	Потребность
Ученические столы	100	Необходима замена 50%
Стулья для учащихся	100	Необходима замена 50%
Классные доски	100	Необходима замена 14%
Учительские столы	100	-
Стулья для учителя	100	-
Учебные шкафы	50	50

Обеспеченность школы ученическими столами и стульями составляет 100%. Все столы и стулья соответствуют современным гигиеническим нормам, имеют маркировку, но необходима замена.

- обеспеченности образовательного процесса учебной и методической литературой, дидактическим материалом.

Год	Всего учебников в библиотеке	Приобретено учебников	% сохранности учебников за год	% обеспеченности малоимущих и КМНС
2018	18297	1135	100	100%

Учителя-предметники обеспечены наглядными пособиями, таблицами, схемами, картами, раздаточным материалом.

РАЗДЕЛ 5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- Сведения о кадрах образовательной организации:

Образование и квалификационная категория, отраслевые награды	Количество учителей		
	2016/2017 уч.год	2017/2018 уч.год	2018
1. Высшее образование	22	21	17
2. Н/высшее	-	-	-
3. Средне-специальное	2	2	-
4. Общее среднее	-	-	-
6. Без категории	7	6	5
7. Первая категория	10	10	7
8. Высшая категория	7	7	5
9. Отраслевые награды:			
-Отличник народного образования	5	5	2
-Почетная грамота Министерства просвещения	13	13	9
-Заслуженный учитель школы РФ	1	1	1
-Почетный работник общего образования РФ	4	4	5
-Почетный работник Магаданской области	4	4	2

Количество и возраст учителей	Количество учителей		
	2016/2017 уч.год	2017/2018 уч.год	2018
1	2	3	4
1. Общее	24	23	17
2. Женщин	23	22	15
3. Мужчин	1	1	2
4. Возраст:			
20 – 30 лет	1	1	1
30 – 40 лет	2	1	1
40 – 50 лет	7	6	4
50 – и старше	14	15	11

Стаж работы	Количество учителей		
	2016/2017 уч.год	2017/2018 уч.год	2018
До 5-и лет	2	1	2
6 – 10 лет	2	2	2
11 – 20 лет	5	5	2
Более 20 лет	3	3	2
Более 30 лет	9	9	6
Более 40 лет	3	3	3

№ п/п	Показатель	Единица измерения	Значение
1.	Укомплектованность штатов		х
1.1.	Количество ставок по штатному расписанию и тарификации	ед.	64,13
1.2.	Количество ставок педагогических работников по штатному расписанию и тарификации	ед.	31,88
1.3.	Количество ставок управленческого персонала (руководитель, заместитель руководителя, руководители структурных подразделений) по штатному расписанию	ед.	5
1.4.	Количество ставок учебно-вспомогательного персонала и младшего обслуживающего персонала по штатному расписанию	ед.	27,25
1.5.	Количество занятых ставок	ед.	61,43
1.6.	Количество занятых ставок педагогических работников	ед.	30,88
1.7.	Количество занятых ставок управленческого персонала (руководитель, заместитель руководителя, руководители структурных подразделений)	ед.	5
1.8.	Количество занятых ставок учебно-вспомогательного персонала и младшего обслуживающего персонала	ед.	25,55
1.9.	Фактическая укомплектованность штатов (фактическое количество занятых ставок, умноженное на 100 и деленное на количество ставок по штатному расписанию и тарификации)	%	95,79
1.10	Фактическая укомплектованность штатов педагогическими работниками (фактическое количество занятых ставок педагогических работников, умноженное на 100 и деленное на количество ставок педагогических работников по штатному расписанию и тарификации)	%	96,86
1.11	Фактическая укомплектованность штатов управленческим персоналом (фактическое количество занятых ставок управленческого персонала, умноженное на 100 и деленное на количество ставок управленческого персонала по штатному расписанию)	%	100
1.12	Фактическая укомплектованность штатов учебно-вспомогательным персоналом и младшим обслуживающим персоналом (фактическое количество занятых ставок учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала, умноженное на 100 и деленное на количество ставок учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала по штатному расписанию)	%	93,76
2.	Доля штатных педагогических работников		
2.1.	Общее число всех педагогических работников	чел.	19
2.2.	Число педагогических работников за исключением внешних совместителей	чел.	18
2.3.	Фактическая доля штатных педагогических работников (число педагогических работников за исключением внешних совместителей, умноженное на 100 и деленное на общее число всех педагогических работников)	%	94,73

- Анализ движения кадров и его причин. Наличие вакансий.

- Движение кадров происходит в связи с выбытием на постоянное место жительства за пределы района.

Анализ кадрового состава свидетельствует о том, что педагогический коллектив школы обладает достаточным профессиональным уровнем. В школе работают опытные специалисты, что способствует обеспечению качества образовательного процесса. Педагоги школы обучаются на курсах повышения квалификации, семинарах и конференциях по различной тематике.

Они принимают участие в конкурсах, занимаются самообразованием, в совершенстве владеют теорией преподаваемых предметов, используют разнообразные методики преподавания и вовлечения обучающихся в различные виды учебной деятельности. Переход на новый ФГОС, создание рабочих программ каждым педагогом позволило четко спланировать и правильно определить цели и задачи, отвечающие потребностям отдельных обучающихся и групп обучающихся, обеспечить равные возможности для всех обучающихся школы.

Аттестация педагогических кадров играет важную роль в управлении образовательным процессом, так как это комплексная оценка уровня квалификации, педагогического профессионализма и продуктивности деятельности работников школы. 76 % учителей школы имеют высшую и первую квалификационную категорию.

45% педагогов прошли курсы повышения квалификации в 2018 году. В 2019 учебном году предметные курсы повышения квалификации необходимы учителям физики, химии, биологии, информатики.

100 % педагогов школы приняли участие в работе районных семинаров, методических объединений, с выступлениями из опыта работы, что оказывает влияние на профессиональный методический рост учителя.

1 педагог занял первое место на муниципальном конкурсе «Педагог года»

1 учитель принял участие в областном конкурсе педагогического мастерства «Учитель года Магаданской области 2018».

Учителя школы (65%) имеют ведомственные награды и звания:

- «Почетная грамота МО РФ» - 10 человек,
- «Отличник народного просвещения» - 2 человека,
- «Почетный работник общего образования РФ» - 5 человек.
- «Почетный работник образования Магаданской области»-2 человека.

Данные показатели свидетельствуют о высоком уровне профессиональной компетенции педагогического коллектива, его творческом росте.

Сильные стороны кадровой системы школы:

- стабильный коллектив;
- низкая текучесть кадров;
- 76 % педагогов имеют высшую и первую квалификационные категории.
- 12 (71%) учителей работают в школе больше 10 лет, что говорит о сохранности контингента;

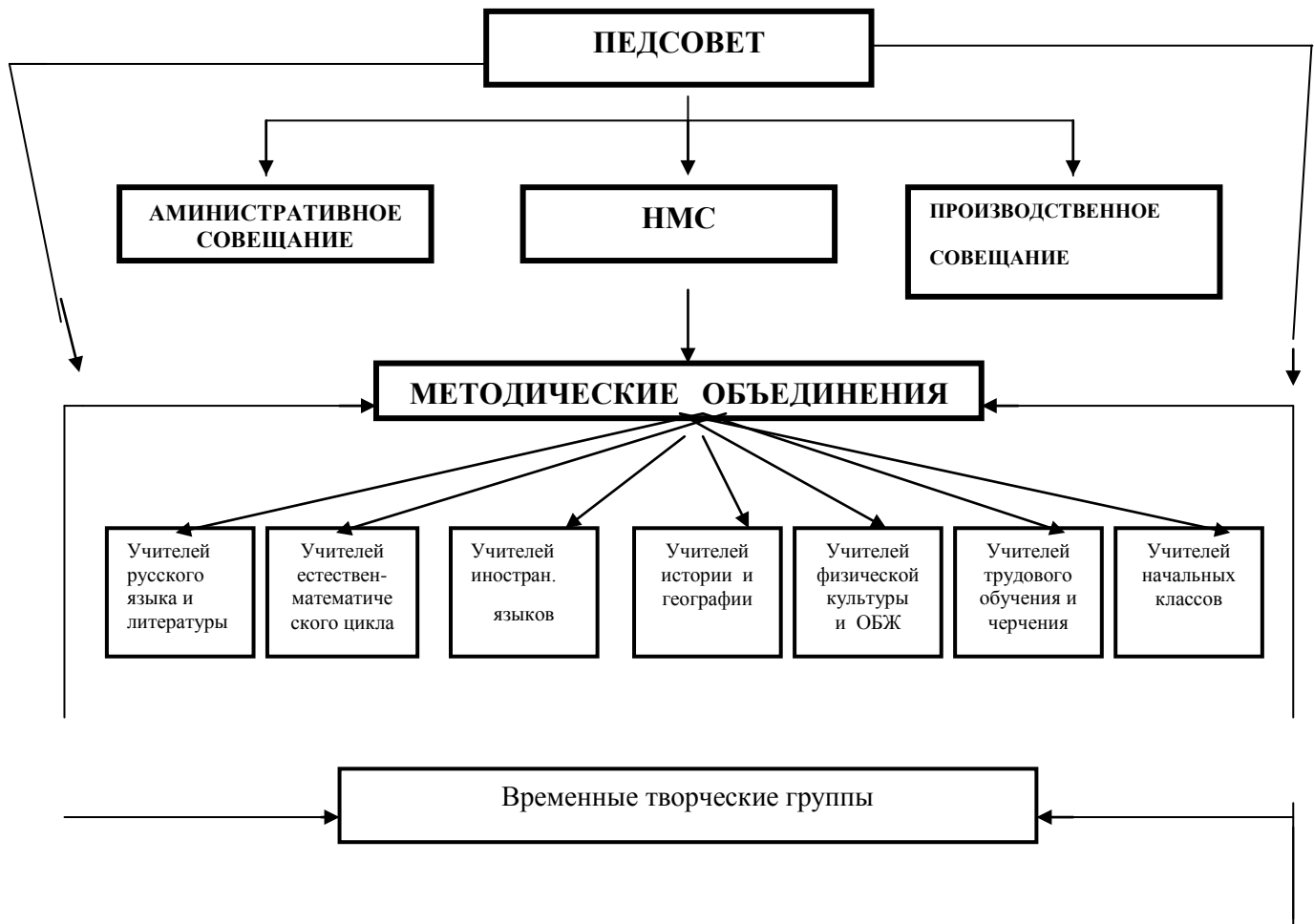
94 % учителей владеют информационно-коммуникационными технологиями, технологиями продуктивной

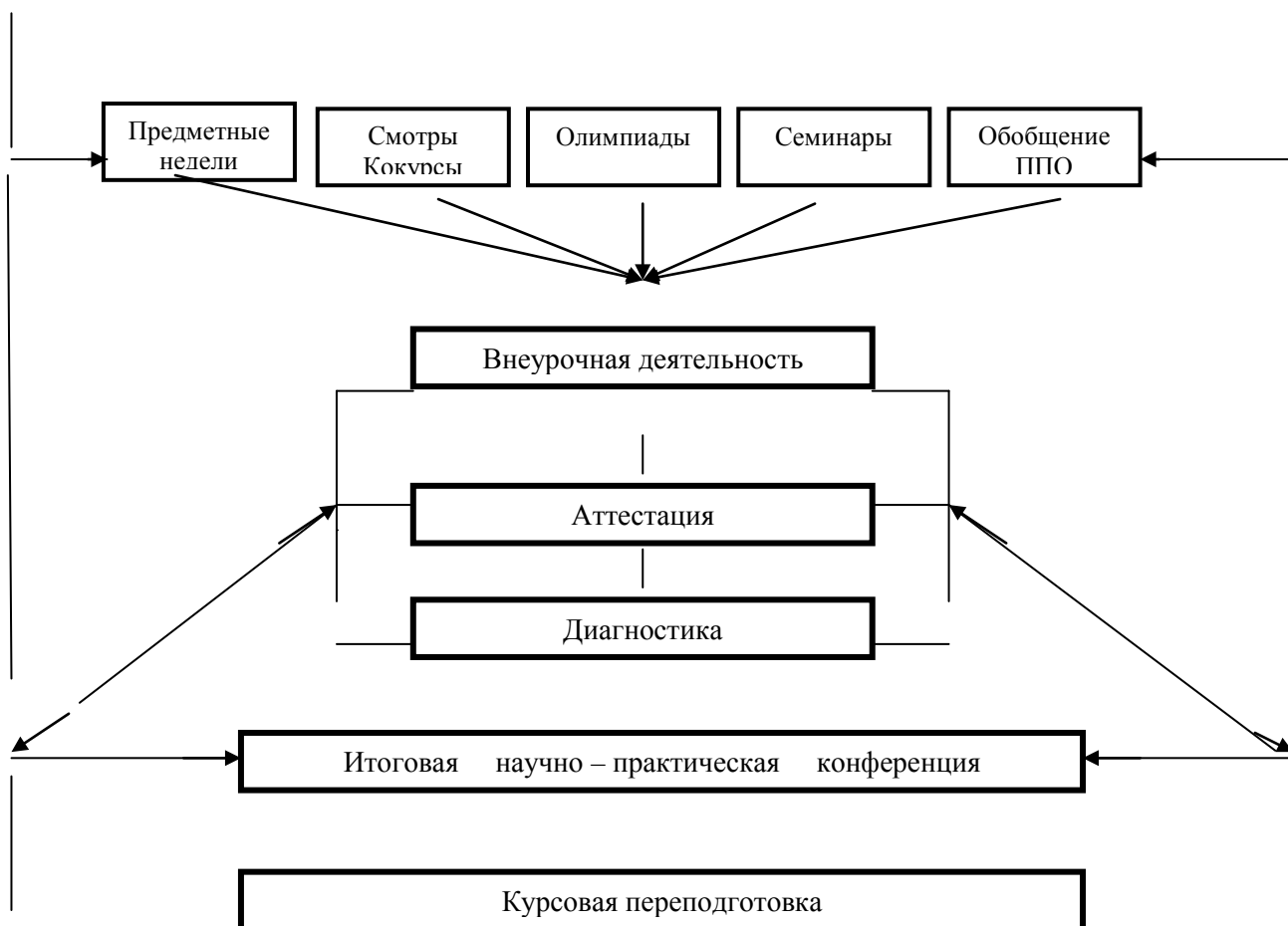
- **Сведения о финансовых условиях реализации основных образовательных программ:**

1.	Перечень нормативных правовых актов, подтверждающих, что финансирование реализации	Положение об оплате труда работникам МБОУ СОШ п. Сеймчан
----	--	--

	основных образовательных программ общего образования осуществляется в объеме не ниже установленных нормативов финансирования (№, дата принятия, название акта, наименование органа, принявшего акт)	
2.	Средняя заработная плата работников образовательной организации в течение учебного года, предшествующего году, в котором проводится государственная аккредитация (рассчитывается как отношение суммы среднегодовых размеров заработных плат работников и среднегодового числа работников), руб.	65 436,0
3.	Средняя заработная плата педагогических работников образовательной организации в течение учебного года, предшествующего году, в котором проводится государственная аккредитация (рассчитывается как отношение суммы среднегодовых размеров заработных плат педагогических работников и среднегодового числа педагогических работников), руб.	76 384,0

РАЗДЕЛ 6. СТРУКТУРА МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ





Педагогический коллектив школы в текущем учебном году работал над методической темой *«Совершенствование профессиональных компетенций учителей в рамках подготовки к внедрению профессионального стандарта педагога и реализации стандарта второго поколения»*

Были выделены важнейшие задачи методической работы:

- способствовать совершенствованию профессиональной компетентности педагога.
- организовать эффективное использование современных образовательных технологий в воспитательно-образовательном процессе для повышения качества образования;
- создать условия по выявлению, обобщению и распространению положительного педагогического опыта творчески работающих учителей;

Для решения поставленных задач были созданы следующие условия:

- составлен и утвержден учебный план, позволяющий заложить фундамент знаний по основам дисциплинам, обеспечить уровень усвоения федеральных государственных образовательных стандартов;
- составлен и утвержден план работы методического и педагогического советов;
- спланирована работа методических объединений в соответствии с утвержденными методической темой, проблемой школы;
- составлены индивидуальные планы работы учителей-предметников над темами по самообразованию.

При планировании методической работы школы педагогический коллектив стремился отобрать те формы, которые реально позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед школой.

Высшей формой коллективной методической работы всегда был и остается педагогический совет. Педагогический совет является органом самоуправления

коллектива педагогов, на котором происходило активное обсуждение идей, утверждение целей, задач, форм и методов, средств их реализации. Педагогический совет, как коллегиальный орган управления, анализировал результаты проделанной работы как в целом за год, так и по отдельным направлениям, именно здесь выявлялись коллективные проблемы по вопросам подведения итогов успеваемости и посещаемости учащимися занятий, организации и планирования мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся, анализ пробных тестов и др. Тематика проведения педагогических советов была актуальной и востребованной, соотносилась с поставленной проблемой школы. В течение 2018 года было проведено три тематических педагогических совета:

- Анализ работы школы за 2017-2018 учебный год. Утверждение плана работы на 2018 -2019. Цель данного педсовета - анализ работы образовательной организации за 2018 год и определение целей и задач на 2018 -2019 учебный год.

- «Профессиональный стандарт педагога в современных условиях формирования кадровой политики». Цель

- «Проектирование инклюзивного образования в общеобразовательном учреждении».

При проведении педагогических советов использовались активные формы деятельности (работа в группах, деловая игра, дискуссия, диалоговое общение). Все выступления сопровождались мультимедийными презентациями.

В школе создано пять цикловых *методических объединений*. Каждое методическое объединение работает над своей методической темой, тесно связанной с методической темой школы.

Главное в работе методических объединений – оказание реальной, действенной помощи педагогу. Наряду с докладами, сообщениями, широко использовались открытые уроки и внеклассные мероприятия в рамках предметных недель, творческие отчеты, деловые игры, тренинги и другие активные формы деятельности.

Все вопросы, рассмотренные на заседаниях МО, были вызваны потребностью совершенствования качества преподавания, повышения профессионального мастерства, обогащения и развития каждого педагога. На заседаниях МО рассматривались вопросы мониторинга качества обучения, приведение качества обучения в соответствие с требованиями, предъявляемыми к выпускнику основной и средней школы на государственной итоговой аттестации.

Руководителями МО проводился мониторинг следующих аспектов образовательного процесса:

- результатов качественной успеваемости и уровня обученности учащихся по предметам и учителям в ходе промежуточного контроля и итогов учебных периодов;
- достижений учащихся в олимпиадах и конкурсах;
- результатов деятельности учителей по подготовке к ГИА, результатов ГИА;
- результатов повышения квалификации в ходе курсовой переподготовки;
- собственных достижений педагогов в различных областях

Проанализировав работу методических объединений, следует отметить, что все они работали над созданием системы обучения, обеспечивающей потребность каждого обучающегося в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями. Целенаправленно велась работа по применению педагогами современных методик и технологий обучения, разработке рабочих программ, освоению современных педагогических технологий.

В методических объединениях каждый учитель работал над своей темой самообразования, с обобщенными результатами которой он знакомил своих коллег на заседаниях методических объединений и в ходе проведения уроков взаимопосещения.

Задача по переподготовке является необходимостью в связи с тем, что истек срок действия удостоверения после прохождения курсов у отдельных педагогов, а также необходимостью является прохождение курсов для учителей, ведущих другие предметы по совместительству. Для ликвидации данной проблемы использовались в течение года различные формы переподготовки: очные курсы в институте повышения квалификации педагогических работников г. Магадана, дистанционные курсы, семинары с получением сертификата.

В целях повышения педагогического мастерства в школе составлен перспективный план повышения квалификации учителей.

Таким образом, необходимость повышения квалификации учителей по освоению ФГОС 2-го поколения сохранилась для 8-х учителей, которым предложено пройти дистанционные курсы летом. Задача по переподготовке является необходимостью в связи с тем, что истек срок действия удостоверения после прохождения курсов у отдельных педагогов, а также необходимостью является прохождение курсов для учителей, ведущих другие предметы по совместительству. Для ликвидации данной проблемы использовались в течение года различные формы переподготовки: очные курсы в БИПКРО, дистанционные курсы, семинары с получением сертификата.

Одним из показателей методической работы в школе является участие в аттестационных процедурах на получение квалификационной категории. Анализ данных демонстрирует, что стабильным остался показатель «первая категория», снизился показатель «высшая категория» по сравнению с предшествующим годом за счет отказа от прохождения аттестации на подтверждение высшей категории.

Но несмотря на все выше указанные формы работы, посещенные уроки, собеседование с учителями, проверка документации, анкетирование показали, что учителя испытывают определенные затруднения в решении поставленных задач, особенно молодые специалисты. Преобладающей формой учебных занятий является комбинированный урок, который не позволяет полностью реализовать задачи, поставленные перед современным образованием. Слабо внедряются технологии системно-деятельностного подхода в обучении: проблемно-диалогического обучения, учебного исследования и проектного обучения, РКЧМ и др. Неохотно проводятся нестандартные уроки. Не все педагоги охотно готовы презентовать свою деятельность.

ВЫВОДЫ:

1. Признать методическую работу проводимой в школе на достаточном уровне, но при планировании деятельности педсовета, ШМО, необходимо учесть проведение практикумов по моделированию уроков, составлению технологических карт, рассмотрению новых методов и приемов организации образовательного процесса.
2. Эффективно построена работа с кадрами, связанная с аттестацией педагогов. Но необходимо и далее совершенствовать методическую работу по обеспечению достаточности критериев при прохождении аттестации учителями.

Проблема:

- существует группа учителей, нуждающихся в курсовой переподготовке;
- отсутствует мотивация учителей по работе в ШМО, участию в районных семинарах, сложно идет работа по представлению своего опыта на районном конкурсе «Учитель года».

РАЗДЕЛ 7. СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ СЛУЖБА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

- Сведения о специалистах психолого-медико-социального сопровождения

	Кол-во
Педагоги - психологи	1

Учителя - логопеды	1
Учителя - дефектологи	1
Социальные педагоги	1

Главная цель социального педагога – создание условий для социализации учащихся с особыми образовательными потребностями в обществе. Основная цель достигается через решение таких задач: защита законных прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; профилактика правонарушений и социальных отклонений; правовое просвещение учащихся и родителей; решение вопросов по оказанию социально-педагогической помощи учащимся.

Задачи:

- изучение ребенка, выявление психологических, педагогических, правовых и других проблем ребенка и его семьи;
- помощь ребенку в устранении причин, негативно влияющих на его посещаемость, успеваемость;
- установление контакта с семьей, побуждение ее к участию в совместной деятельности, организация педагогического просвещения родителей, помощь семье в проблемах, связанных с обучением, воспитанием ребенка;
- посредничество между личностью учащегося и учреждением, семьей, социумом, специалистами социальных служб, ведомственными и административными органами;
- принятие мер по социальной защите, помощи и поддержке обучающихся, реализация прав и свобод личности;
- содействие созданию обстановки психологического комфорта и безопасности личности обучающихся в учреждении, в семье, в окружающей социальной среде;
- профилактика асоциального поведения и правонарушений, охрана жизни и здоровья.

Основные направления в школе определены проблемами, возникающими в процессе обучения и воспитания детей. В течение учебного года главной задачей в работе является социальная защита прав детей, создание благоприятных условий для развития ребенка, установление связей и партнерских отношений между семьей и школой. Вся работа социального педагога велась по трем основным направлениям:

1. Работа с учащимися.
2. Работа с семьей.
3. Сотрудничество с организациями и людьми, занимающимися проблемами семьи и детства.

Деятельность социального педагога МБОУ СОШ п. Сеймчан проводилась по плану работы на год. Для достижения положительных результатов в своей деятельности руководствуюсь:

- Федеральным законом «Об образовании РФ»
- Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних»
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»
- Гражданским кодексом РФ
- Семейным кодексом РФ
- Уставом МБОУ СОШ п. Сеймчан

В течение года контролировалось движение учащихся и выполнение всеобщего, поддерживалась тесная связь с родителями, изучались социальные проблемы учеников, велся учет и профилактическая работа с детьми из неблагополучных семей и семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, осуществлялась социальная защита детей из семей группы риска. Проводился патронаж опекаемых и неблагополучных семей,

консультировались классные руководители, проводились беседы на классных родительских собраниях.

Совместно с социальным центром проведена социальная паспортизация классов и составлен социальный фон школы. Проанализирован образовательный уровень родителей учащихся, создан банк данных учащихся, нуждающихся в социальной защите, опеке, составлены списки многодетных, малообеспеченных, неполных, педагогически несостоятельных и опекаемых семей.

С данными категориями семей проводится работа совместная с социальной защитой населения, отделом опеки и попечительства, КПДН и ЗП в течение всего года. Эти семьи регулярно посещали классные руководители, социальный педагог, общественный инспектор.

В течение года осуществлялся периодический патронаж семей, в которых воспитываются опекаемые дети, составлялись акты обследования жилищно-бытовых условий проживания несовершеннолетних. С опекунами проводились индивидуальные консультации, решались вопросы по оказанию помощи таким семьям. На начало 2018 года в школе обучалось 10 опекаемых детей. На конец года их количество изменилось. Еще одна семья взяла под свою опеку двоих несовершеннолетних детей. Все опекуны справляются со своими обязанностями.

В течение отчетного периода в школе осуществлялся контроль получения образования несовершеннолетними. Строгий учет пропущенных уроков, опозданий. В случае длительного отсутствия ученика социальный педагог и классный руководитель посещали по месту жительства учащихся. Ведется работа с ведомостями учета посещаемости, где отмечаются дети, отсутствующие на первом и последнем уроке. Это дало свои результаты, пропусков стало значительно меньше, имеют место лишь единичные пропуски уроков без уважительной причины, но особое внимание необходимо обратить на работу по этому вопросу классными руководителями, т.к. не все ответственно относятся к своим обязанностям и проставляют причину пропусков. Работа по ликвидации пропусков без уважительной причины, деятельность на микроучастке школы по выявлению необучающихся детей, правовое просвещение подростков и их родителей – основные формы деятельности школы. С родителями также проводится большая профилактическая работа: беседы об ответственности за воспитание детей, о необходимости усиления контроля над их времяпрепровождением, индивидуальные консультации, встречи с педагогами и инспектором по делам несовершеннолетних, передача данных по посещаемости и успеваемости в КПДН и ЗП. За отчетный период было подано 7 представлений на учащихся по причине пропусков, дисциплины. Ежегодно проходят рейды «Неблагополучная семья» - февраль 2018 года, посещено 11 семей, в которых проживает 17 учащихся, «Подросток и школа» - сентябрь 2018 года, посещено 16 семей, в которых проживает 23 учащихся. За отчетный период составлено 42 акта посещения семьи.

Были организованы родительские собрания о правовой ответственности подрастающего поколения. Тематика собраний: «Причины и последствия детской агрессии», «Воспитание отношения к учебе», «Взаимоотношения в семье», «Безопасный интернет», «Адаптация пятиклассников», «Обязанности и права родителей». В течение учебного года проводились родительские собрания в классах, где рассматривались причины плохой успеваемости учащихся и поведения на уроках.

Весь учебный год целенаправленно велась работа по вовлечению несовершеннолетних во внеурочную деятельность (кружки, секции). В начале учебного года все ученики школы имели возможность записаться в кружки и секции по интересам. В результате работы с семьями «группы риска» все учащиеся из этих семей посещали дополнительное образование. Контролировалась посещаемость всех детей по разработанному расписанию, поддерживалась связь с преподавателями дополнительного образования.

В работе с подростками проводились индивидуальные беседы, консультации с учащимися, посещение уроков, работа с семьей. Проведено 76 бесед.

На протяжении всего года с целью профилактики правонарушений осуществлялась совместная деятельность с инспектором ПДН, инспектором ГИБДД. Проведены индивидуальные беседы по теме «Профилактика и ответственность за правонарушения», «О правах и обязанностях», «Соблюдайте правила дорожного движения» (14 бесед). Но, считаю, что в данном учебном году, как и в прошлых, не на должном уровне было сотрудничество между школой и инспектором ПДН с целью профилактики. Необходимо активизировать данную проблему: инспектору проводить индивидуальные и групповые беседы с подростками в школе, совместно с педагогами посещать семьи учащихся, а не только выявлять и ставить на учет в ПДН подростка.

Ежемесячно проводился Совет профилактики. За 2018 год было проведено 9 заседаний, на которых рассматривалось поведение и успеваемость учащихся. К сожалению, ослаблена ответственность родителей за воспитание и обучение своих детей. Снижение воспитательного потенциала семьи, отсутствие положительных семейных традиций, занятость родителей, все это приводит к отсутствию контроля над детьми. Считаю нужно продолжить проводить родительские собрания на тему: «Обязанности и права родителей».

На основании вышеперечисленного считаю на 80% удавшейся работу по общей социально-педагогической диагностике контингента учащихся, по взаимодействию с классными руководителями, работу по контролю за посещаемостью, есть положительная динамика в работе с неблагополучными семьями. Но проблема тяжелого материального положения родителей, безнадзорность, алкоголизм и, как следствие, педагогическая запущенность детей, педагогическая безграмотность родителей, их неготовность или нежелание заниматься полноценным воспитанием детей; все еще остается актуальной, над ней необходимо работать и в следующем учебном году.

Анализируя работу социального педагога за 2018 год, можно выявить ряд проблем, которые возникают в процессе работы:

1. Проблемы, связанные с неадекватным и девиантным поведением, дезадаптацией детей и подростков в социальной среде;
2. Проблемы, связанные с неблагополучием семьи, нарушением прав ребенка;
3. Проблемы, связанные с сохранением психического здоровья детей, развитием личности, самоопределением детей и подростков;
4. Проблемы тяжелого материального положения родителей, безнадзорность, алкоголизм и, как следствие, педагогическая запущенность детей, педагогическая безграмотность родителей, их неготовность или нежелание заниматься полноценным воспитанием детей;

Задачи работы социального педагога на 2019 год:

1. Проведение социально-педагогической диагностики контингента учащихся и родителей с целью – выяснения проблем в сфере обучения, воспитания и общения.
2. Осуществление контроля над посещаемостью учащихся.
3. Вовлечение учащихся в кружки и секции, встречи с педагогами дополнительного образования.
4. Активизация работы с родителями, с целью повышения воспитательного уровня семьи.
5. Внедрение комплекса мероприятий по профилактике правонарушений, безнадзорности и беспризорности направленного на правовое просвещение учащихся.
6. Продолжение взаимодействия с органами правоохранительного порядка.
7. Формирование у учащихся адекватного представления о здоровом образе жизни, профилактика утомляемости школьников в процессе учебного труда.
8. Координация деятельности всех специалистов школы по повышению успеваемости и социальной адаптации детей и подростков.

9. Социальная защита детей, находящихся под опекой.
10. Формирование у старшеклассников мотивации и познавательных интересов к продолжению образования.
11. Психолого-педагогическое сопровождение учащихся, имеющих заключение ПМПК.

- Психологическая служба начала свою деятельность с 01.09. 2018 г.

Психологическая работа, проводимая в течение во втором полугодии 2018 года соответствовала годовому плану и плану работы школы. Работа психолога велась в соответствии с Законом об образовании в РФ и методическими рекомендациями профессиональной деятельности педагогов-психологов.

Цель деятельности: обеспечение условий, способствующих сохранению психологического здоровья субъектов образовательного процесса.

Задачи:

1. Психологический анализ социальной ситуации развития, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения.
2. Содействие личностному и интеллектуальному развитию обучающихся на каждом возрастном этапе.
3. Формирование у обучающихся способности к самоопределению в выборе профессиональной деятельности.
4. Профилактика и преодоление отклонений в социальном и психологическом здоровье, а также в развитии обучающихся.
5. Содействие обеспечению деятельности педагогических работников школы научно - методическими материалами и разработками в области психологии.
6. Психологическое сопровождение участников образовательного процесса в процессе подготовки к сдаче , ОГЭ, ЕГЭ
7. Подбор диагностических материалов для обследования учащихся.

Работа школьного психолога позволяет своевременно фиксировать качественные изменения в психологическом развитии учащихся, знать их воздействие и индивидуальные особенности, помогать на основе этого педагогическому коллективу школы использовать средства и методы учебно-воспитательной работы с максимальной эффективностью. С целью повышения учебной мотивации проводилось изучение профессиональной направленности личности выпускников.

В 2018 году проведена следующая работа по направлениям деятельности:

Психодиагностика:

Диагностическая работа проводилась по намеченному плану, а также в соответствии с запросами педагогов, учеников, родителей, администрацией.

Психодиагностика проводилась с целью определения индивидуальных особенностей и склонностей учащихся, их потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, с целью выявления причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации.

1 класс.

Выявление школьной адаптации методика «Рамочка для фотографии» Первоклассникам предлагалось украсить рамочку для фотографии предметами школьной тематики, которые являются значимыми для школьника, которые он хотел поместить для украшения своей фотографии.

16 учащихся успешно справились с заданием, ярко украсили свои рамочки предметами школьной тематики, 5 учащихся украсили свои рамочки не столь ярко, но по ним все же можно судить какие предметы значимы для учащихся. Один ученик украсил свою рамочку в большой степени предметами мебели, относящиеся к ученику, что говорит, что для него более важен статус ученика, чем учебная мотивация.

Определение школьной тревожности. Методика «Градусник».

С первоклассниками была проведена предварительная беседа, в ходе которой был показан градусник, который есть в каждом доме. С ребятами обсудили при какой температуре они чувствуют себя хорошо, у него нет тревоги, он не испытывает слабости и усталость. Потом ребятам было предложено пофантазировать и написать условную температуру, которую они испытывают по предметам.

35⁰С – слабость, отсутствие интереса

36,6⁰С – нет тревоги, все хорошо, все получается

38⁰С – тревожность

Один первоклассник показал тревожность по четырем предметам: математика, музыка, физкультура, ИЗО; по двум предметам отсутствие интереса. С учеником проводится работа устранению тревожности, развитию внимания, памяти, логического мышления.

Средний показатель по всем предметам составил 36,3 балла, что говорит о спокойной, доброжелательной обстановке в классе.

4 класс :

Анкетирование «Оценка уровня школьной мотивации» (Н.Г. Лускановой). Тестирование в целом показало положительное отношение учащихся к школе. По результатам диагностики были даны рекомендации классному руководителю, проведение диагностик на конец учебного года, связанные с переходом учащихся из младшего звена в старшее.

5 класс.

Анкетирование «Первые дни в среднем звене», на выявление у учащихся затруднений при переходе из начальной школы в среднее звено. Как показывает наблюдение и результаты диагностики, большинство детей переживает переход из младшего звена в среднее как важный шаг в их жизни. Центральное место занимает, во-первых, сам факт окончания младшей школы, который в той или иной степени подчеркивается учителями и родителями, и, во-вторых, предметное обучение.

Данный коллектив адаптируется к обучению в средней школе. На уроках соблюдаются нормы поведения, уходы с уроков не наблюдаются. Не все учащиеся в полном объеме выполняют домашние задания, поэтому и подвержены тревожности проверки знаний.

Анкетирование «Оценка уровня школьной мотивации» (Н.Г. Лускановой).

По результатам диагностики было установлено, что некоторые учащиеся имеют низкий уровень школьной мотивации. В классе есть учащиеся, которые имеют высокий уровень школьной мотивации, большинство учащихся имеют уровень хорошей учебной мотивации.

3.Диагностика на выявление уровня школьной тревожности тест Филлипса. Общую школьную тревожность показали 9 учащихся (60%). Ситуация проверки знаний вызывает тревожность у 10 обучающихся (66%). Тревожность не соответствовать ожиданиям окружающих – 8 обучающихся (53%). Отношения с учителями вызывают тревожность у 4 обучающихся (26%).

По результатам диагностики даны рекомендации классному руководителю и учителям – предметникам.

7 класс: Во исполнение приказа министерства образования и молодежной политики Магаданской области от 27.08.2018 года № 617/112 было проведено социально-психологическое тестирование среди учащихся 7 класса, направленное на раннее

выявление незаконного потребления обучающимися образовательных организаций наркотических средств и психотропных веществ.

8 класс :

Диагностика «Определение состояния психологического климата в классе. « (Федоренко Л.Г.); «Выявление уровня групповой сплоченности.» (Ситор – Ханин.) 50 % учащихся высоко оценили психологический климат в классе, средний балл составил 13, что среднему уровню психологического климата в классе.. По итогам методики «Оценка групповой сплоченности» Сисшора- Ханина 7 учащихся оценили уровень групповой сплоченности как высокий, 9 учащихся как средний уровень. Средний бал по итогам анкетирования составил 18, 8, что соответствует среднему уровню групповой сплоченности классного коллектива. По результатам диагностики были даны рекомендации классному руководителю.

Диагностика «Определение профессиональной направленности» (Ч-Ч, Ч-П, Ч-Т, ЧЗС, ЧХО). По результатам диагностики была проведена беседа с учащимися.

9,10 класс:

Анкетирование «Определению интересов и направленности личности». Интересы являются важной составной частью направленности личности, ее мотивационной сферы и представляют собой форму проявления потребностей. Проведя итоги анкетирования, учащиеся определили область, в которой расположены их интересы. По результатам анкетирования даны рекомендации классным руководителям, проведена беседа с учащимися .

«Опросник готовности подростков к выбору профессии» . В.Б. Успенский

В 9 классе 67% учащихся утверждают, что определились с выбором будущей профессии, 27 % учащихся не определились, 6% не совсем твердо уверены в выборе будущей профессии. В 10 классе – 75% учащихся утверждают, что определились с выбором будущей профессии, 25% учащихся не определились.

11 класс: Анкетирование по выявлению профессиональных склонностей «Опросник профессиональных склонностей Л.Йовайши). По результатам проведена беседа с учащимися.

Диагностика «Определение мотивов выбора профессии.» (С.С. Гришпун.)

У 75% ярко выражены мотивы делового характера, 25% - мотивы материального благополучия. Что говорит о том, что у большинства учащихся 11 класса в выборе профессии преобладают внутренние мотивы выбора. Проведена беседа с учащимися. Несколько учащихся обратились за индивидуальной консультацией в вопросах выбора профессии, выборе учебного заведения.

Психопрофилактика и психопросвещение

Для реализации задач деятельности по данному направлению проведены следующие мероприятия:

- Беседы с учащимися 5-11 классов «Школьный психолог», на которых учащиеся были ознакомлены с деятельностью школьного психолога: какую работу проводит школьный психолог, по каким вопросам можно обратиться к школьному психологу и т.д.
- Беседа с учащимися 9 класса «Умей видеть прекрасное!», с последующим выполнением рисунков «Как прекрасен этот мир!». При подготовке и проведении беседы ставились следующие задачи: учить любить мир таким какой он есть, воспитывать чувство прекрасного, воспитывать нравственные качества, толерантное отношение ко всему происходящему в мире.

- Адаптационное занятие «Я – пятиклассник», с выполнением различных заданий, направленных на осознание нового статуса учащихся. Учащиеся готовили мини проект «Спасибо, начальная школа».
- Беседа в 4 классе «Почему мы должны вести себя хорошо на переменах и в столовой», «Самые старшие в школе».
- Занятие с элементами тренинга «Умеем ли мы сказать «Нет!» в 8,9 классах. Занятие направлено на формирование здорового образа жизни, выработке негативного отношения к вредным привычкам, формированию здоровых установок и нравственному формированию поведения, умению противостоять мнению сверстников, побуждать учащихся к формированию у себя хороших привычек.
- Адаптационное занятие в 1 классе «Школьные правила», направленное на преодоление школьной дезадаптации. В игровой форме учащиеся закрепили знания школьных правил.
- Адаптационное занятие «Школьный портфель», 1 класс, направленное на адаптацию учащихся в первом классе и наблюдение за прохождением адаптационного периода первоклассников.
- 2- 4 класс проведение занятий «Мой учебный труд», направленных на повышение школьной учебной мотивации учащихся.
- Беседа с учащимися 3 класса «Без друга в жизни туго». Направлена на сплочение детского коллектива, воспитание чуткости, доброты, отзывчивости, умение беречь дружбу.
- 1, 2 класс - занятие «Разговор о полезных привычках». Занятие направлено на закрепление у учащихся знаний о хороших привычках, побуждать учащихся к формированию у себя хороших привычек.
- 9, 10 класс беседа- викторина о здоровом образе жизни. Цель: формирование у учащихся ценностного отношения к своему здоровью, умению противостоять негативному влиянию окружающей среды.
- 8 класс занятие с элементами тренинга «Выбор профессии». Занятие направлено на расширение знаний учащихся о мире профессии, формировать таких качеств характера как ответственность, добросовестность воспитанность.
- Занятие в 1 классе «Мое имя».
- 9 класс беседа о поступках.
- 8 класс беседа с элементами тренинга «Умеем ли мы общаться»
- 4 класс беседа с элементами тренинга «Умей держать себя в руках»
- 9 класс беседа с элементами тренинга «Умеем ли мы слушать друг друга»
- 10 класс беседа о выборе профессии. Цель занятия научить связывать свой выбор профессии с профессиональными качествами.
- 4, 5 класс «Толерантность – это...»
- 9 класс занятие с элементами тренинга по профориентации учащихся. На занятии учащиеся учились адекватно очинивать свои возможности при выборе профессии, развитие потребности в выборе профессии, как одного из самых важных жизнеопределяющих решений.
- 8 класс беседа о внутреннем мире человека. Учащиеся беседовали о внутреннем мире человека, учились различать красоту внешнюю и

внутреннюю, формировали представление о нравственных и безнравственных поступках.

Индивидуальная работа с учащимися:

В первой четверти всего было проведено 38 индивидуальных бесед с учащимися школы.

Беседы были направлены на повышение школьной учебной мотивации, преодолении затруднений учащихся в учебной деятельности, поведенческих нарушениях, вопроса профессионального выбора.

С двумя учащимися 9 класса была проведена работа по убеждению, что необходимо более ответственно относиться к подготовке к экзаменам, один учащийся посетил ряд занятий. Один учащийся 9 класса обратился за советом и помощью по преодолению трудностей, которые мешают ему при подготовке к предметам дома, с ним была проведена беседа по планированию своего учебного труда.

С учащимися корр. класса проводились беседы об учебном труде.

Во второй четверти всего было проведено 17 индивидуальных бесед с учащимися школы.

Беседы были направлены на повышение школьной учебной мотивации, преодолении затруднений учащихся в учебной деятельности, поведенческих нарушениях, вопроса профессионального выбора.

С учащимися корр. класса проводились занятия на развитие мышления, внимания, разговорной речи. об учебном труде.

Систематически проводились беседы с учащимися «группы риска».

Работа с родителями:

Работа с родителями проводилась как индивидуально, так и во время родительских собраний.

В 5 классе было посещено родительское собрание с беседой «С гордостью и тревогой», на котором родители были ознакомлены с трудностями адаптационного периода пятиклассников при переходе из начальной школы в среднее звено, а также даны рекомендации, как помочь учащимся с этот период.

Во второй четверти Было проведено собрание с родителями 7 класса в рамках социально – психологического тестирования учащихся. На собрании говорилось о необходимости таких мероприятий, целях и задачах данного тестирования.

Организационно-методическая деятельность

В течение года были собраны диагностические материалы по адаптации учащихся, диагностики классного коллектива, профессиональной направленности, мотивации учебной деятельности. Подобраны материалы к занятиям, тренингам, составлены сценарии тематических занятий.

В ноябре было подготовлено выступление на МО классных руководителей «Функциональные обязанности классного руководителя с учетом требований профессионального стандарта «педагог». Оказана методическая помощь классному руководителю 8 класса при подготовке к районной мастерской «Призвание». Проведено 13 бесед с классными руководителями и учителями предметниками.

Выводы:

Все запланированные виды деятельности (обследования, выступления, беседы, тренинги), были выполнены.

Во время работы была создана методическая копилка диагностических материалов, методов, форм и приемов работы со всеми участниками образовательного процесса: тренинги, психологические занятия, классные часы, психологические часы, лектории, беседы, коррекционные и развивающие занятия, которые можно использовать в дальнейшей деятельности.

Все запланированные мероприятия прошли по плану.

Проведенная работа позволила выявить собственные профессиональные возможности, а также определить основные пути для реализации собственной деятельности и профессионального роста в дальнейшем.

Направления работы на следующий год:

- Продолжить работу по психологическому сопровождению учащихся на разных этапах обучения по созданию условий, способствующих сохранению и укреплению психического здоровья учащихся.
- Продолжить взаимодействие с педагогами, классными руководителями по работе с учащимися имеющими трудности в обучении, поведенческие проблемы, учащимися требующими особого внимания.
- Продолжить работу по профориентации учащихся с старшем звене, активизировать работу по данному направлению в среднем звене.
- Пополнять методическую копилку диагностическими материалами, сценариями занятий, тренингами, выступлениями для родительских собраний.
- Повышать свой методический уровень, через изучение специальной литературы, курсы повышения квалификации, посещение семинаров, МО.
- **Анализ работы учителя-логопеда**

Главная целью учителя –логопеда является - устранение недостатков в развитии устной и письменной речи у учащихся начальной школы МБОУ СОШ п. Сеймчан.

ЗАДАЧИ УЧИТЕЛЯ - ЛОГОПЕДА

1. Педагог-логопед осуществляет работу, направленную на максимальную коррекцию отклонений в развитии речи учащихся, препятствующих усвоению программы обучения.
2. Участвует в коррекционно-образовательном процессе, направленном на предупреждение, компенсацию и коррекцию отклонений в речевом и психическом развитии детей.
3. Содействует охране прав личности в соответствии с Конвенцией о правах ребенка.
4. Проводит углубленное логопедическое обследование школьников для определения уровня речевого развития, специфических речевых нарушений различного генеза и структуры дефекта.
5. Практически использует в работе с детьми апробированные коррекционные методики по исправлению отклонений в речевом развитии и восстановлению нарушенных функций.
6. Оказывает консультативную и методическую помощь родителям (лицам, их заменяющим), педагогам и специалистам с целью профилактики речевых нарушений у детей школьного возраста, дифференцированной диагностики речевых нарушений у детей

и применяет специальные методики и приемы по оказанию помощи детям, имеющим отклонения в речевом развитии.

Для достижения положительных результатов в своей деятельности учитель-логопед руководствуется программой:

А. В. Ястребова «Коррекционная работа с детьми, имеющими ОНР 3 уровня в школе»,
Ефименкова «Коррекция речи в условиях логопункта общеобразовательной школы».

В период с 1 по 15 сентября 2018 г. было проведено первичное логопедическое обследование 13 детей 1 класса.

По результатам логопедического обследования были сформированы 4 подгруппы от 5 до 8 человек в соответствии с выявленными нарушениями звукопроизношения и с учетом психолого-педагогических особенностей детей. В интересах организации планомерной и целенаправленной логопедической деятельности в начале учебного года была оформлена следующая документация: график работы и циклограмма рабочей недели, список детей, имеющих нарушения в развитии устной речи в 2018-2019 уч.году, расписание подгрупповых и индивидуальных занятий с детьми; речевые карты и индивидуальные планы коррекции нарушений звукопроизношения на каждого ребёнка, тетради для записи домашнего задания.

Занятия проводятся 2 раза в неделю с каждой подгруппой. С каждым родителем проведена индивидуальная беседа на предмет оказания помощи при выполнении рекомендаций учителя. Вся коррекционная работа по постановке и автоматизации звуков, развитию фонематического слуха, формированию лексико-грамматического строя речи проводится в соответствии с планом работы на 2018 – 2019 уч.год.

Планируемые результаты к концу учебного года : автоматизация звука(ж и ш) - 4 человека, автоматизация звука (р) – 8 человек, автоматизация звука (л) – 4 человека.

Задачи учителя –логопеда на 2019 год:

- Проводить индивидуальные занятия по коррекции несложных речевых нарушений
- Консультировать педагогов и родителей по применению специальных методов и приёмов оказания помощи детям, имеющим нарушения в развитии речи.
- Принимать участие в работе методических объединений, проходить курсовую переподготовку, аттестацию.
- Участвовать в работе психолого-медико-педагогического консилиума школы по запросу администрации.
- Работать в тесном контакте с другими педагогами школьного учреждения, обеспечивая комплексность воздействия на детей.

РАЗДЕЛ 8. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

В 2018 году в МБОУ СОШ п. Сеймчан основной целью воспитательной работы стало совершенствование воспитательной деятельности, способствующей развитию нравственной, физически здоровой личности, способной к творчеству и самоопределению.

Для достижения этой цели перед педагогическим коллективом были поставлены следующие воспитательные задачи:

- Совершенствование воспитательной работы в классных коллективах.
- Приобщение школьников к ведущим духовным ценностям своего народа.

- Сохранение и укрепление здоровья обучающихся, привитие им навыков здорового образа жизни; профилактика правонарушений и преступлений несовершеннолетних.
- Создание условий для выстраивания системы воспитания в школе на основе гуманизации и личностно – ориентированного подхода в обучении и воспитании школьников.
- Поддержка социальной инициативы и творчества, самостоятельности у школьников через развитие детских общественных движений и органов ученического самоуправления; развитие и совершенствование системы дополнительного образования в школе.
- Развитие коммуникативных умений педагогов для работы в системе «учитель – ученик – родитель».

Реализация этих целей и задач предполагает:

- Создание благоприятных возможностей для полноценного развития личности, охраны здоровья и жизни детей, что проявляется в мотивации творческой активности воспитанников в различных сферах социально значимой деятельности.
- Развитие системы непрерывного образования, преемственность уровней и ступеней образования, поддержка исследовательской и проектной деятельности.
- Освоение и использование в практической деятельности новых педагогических технологий и методик воспитательной работы.
- Развитие различных форм ученического самоуправления.
- Дальнейшее развитие и совершенствование системы дополнительного образования в школе.
- Координация деятельности и взаимодействие всех звеньев воспитательной системы: базового и дополнительного образования, школы и социума, школы и семьи.

Был составлен общий план воспитательной работы школы, в котором прослеживались следующие направления воспитания и социализации:

- Воспитание гражданственности, патриотизма, социальной ответственности и компетентности, уважения к правам, свободам и обязанностям человека.
- Воспитание нравственных чувств, убеждений и этического сознания.
- Воспитание трудолюбия, творческого отношения к образованию, труду, жизни, подготовка к сознательному выбору профессии.
- Формирование ценностного отношения к семье, здоровью и здоровому образу жизни.
- Воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание).
- Формирование ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях, основ эстетической культуры.

Все направления важны, так как дополняют друг друга и обеспечивают развитие личности на основе духовных, нравственных и культурных традиций.

Каждый классный коллектив имел классного руководителя. Все классные руководители составили планы воспитательной работы, в которых были выдержаны все направления общешкольного плана работы.

Был составлен социальный паспорт каждого класса и социальный паспорт школы, сформированы базы данных многодетных и социально незащищённых семей, банк данных «трудных» детей и планы индивидуальной работы с ними; избраны родительские комитеты, классные активы, совет школы, составлен график дежурств.

По школьной традиции в течение учебного года проводились месячники: месячник безопасности (сентябрь), месячник здорового образа жизни (ноябрь), месячник правовых знаний (декабрь), месячник гражданско – патриотического воспитания (февраль), художественно – прикладного и технического творчества (март). В октябре основным направлением работы было становление школьных органов самоуправления, в январе - «Край, в котором я живу», в апреле – «Мы и наша планета», в мае – «Памяти павших будьте достойны».

Проведены мероприятия, которые наполнили воспитательную работу интересной и содержательной деятельностью:

1. Тематический День знаний «Мой дом. Мой город. Моя страна».
2. Осенний бал.
3. День учителя.
4. День народного единства.
5. День матери с фотовыставкой «Самая любимая мамочка» (29 участников) и выставкой рисунков.
6. Новогодние утренники.

Школьники активно участвовали в мероприятиях, показали хорошую подготовку и талантливые выступления.

В течение года осуществлялось постоянное сотрудничество с правоохранительными и медицинскими учреждениями, общественностью, направленное на формирование у школьников положительных нравственных качеств, здорового образа жизни, расширение знаний о социуме и адаптации в нём. Проведены тематические лекции и беседы:

1. «Алкоголизм детей и подростков» (8 – 11 кл., 35 слушателей).
2. «Наркотикам – нет!» (9 – 11 кл., 29 слушателей).
3. « О вреде абортов». (Девочки 9 – 11 кл., 23 чел.).
4. Акция «Красная ленточка» во Всемирный день борьбы со СПИДом (7 – 11 кл.).
5. Экскурсии в районное отделение полиции.
6. Круглый стол, посвящённый Дню правовой помощи детям (8 – 11 кл., 38 участников).
7. Лекции «Пожарная безопасность» (5 – 7 кл., 51 чел.).
8. «Единый день пенсионной грамотности» (9 кл., 22 чел.).
9. «Предпринимательство»(9, 11 кл., 22 чел.).

Приняли участие в районных мероприятиях:

- Мастерская Деда Мороза (31 работа, 8 победителей).
- Спортивные соревнования.

Учащиеся школы стали участниками областных мероприятий:

- Выставка рисунков «Наш край», посвящённая выборам губернатора (15 уч – ся)
- Конкурс сочинений «Выбираем губернатора Магаданской области».
- Спортивные соревнования .

Приняли участие во Всероссийских мероприятиях:

- Всероссийский конкурс рисунков «На защите детства» (2 уч – ся)
- Интернет – конкурс рисунков «Природа родного края» (6 уч – ся).
- 3-й Всероссийский конкурс детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности». Диплом победителя 3-ей степени.

Участвовали в международном конкурсе детского творчества «Красота божьего мира» (3 работы)

В течение года осуществлял работу Совет школы, избранный из старшеклассников. Советом проведён День самоуправления, рейды по внешнему виду, рейд «Говорящий портфель».

Успешному результату ВР в школе способствовали:

- Целесообразное планирование ВР по периодам
- Использование оптимальных форм и методов ВР(классные часы, беседы, экскурсии, уроки мужества, КТД, проектная деятельность, уроки этики и культуры поведения и др)
- Наличие необходимых условий для проведения ВР (классная комната и необходимые помещения, помощь администрации школы, родителей)
- Методическое обеспечение работы классного руководителя (журналы «Воспитание школьников» и «Классный руководитель», материалы Интернета)
- Участие большей части родителей в жизни класса, школы
- Работа органов ученического самоуправления в классе, школе
- Сотрудничество с учителями-предметниками
- Анализ результатов исследовательской деятельности классного руководителя по некоторым вопросам воспитательного процесса.
- Индивидуальная работа с учащимися и их родителями

Работа школьной библиотеки

Краткая справка о библиотеке

Библиотека находится на третьем этаже школы. Занимает два отдельных изолированных помещения: читальный зал и книгохранилище. Библиотека оборудована стеллажами для книг и газет, выставочными стеллажами, есть столы и стулья для читателей, письменный стол библиотекаря, персональный компьютер для рабочего места библиотекаря.

Школьная библиотека работает по плану, утвержденному администрацией школы, опираясь на разделы общешкольного плана.

Основные задачи деятельности работы библиотеки в 2018 году

1. Содействие воспитанию всесторонне развитой личности с активной жизненной позицией через развитие индивидуальных способностей учащихся.
2. Обеспечение информационно-документальной поддержкой учебного процесса, воспитательной работы, самообразования учащихся и педагогов.
3. Воспитание у школьников культуры чтения, любви к книге, умения пользоваться библиотекой. Формирование потребности и систематическом чтении литературы для развития творческого мышления, познавательных интересов и способностей, успешного усвоения учебных программ.
4. Формирование у школьников информационной культуры. Совершенствование традиционных форм индивидуальной и массовой работы, основанной на личностном подходе к ребенку.
5. Освоение новых библиотечных технологий.
6. Уделить большое внимание проблеме патриотического, нравственно – этического воспитания учащихся, ее социальной ориентации, предполагающей формирование у личности высоких гражданских качеств, чувства долга и ответственности перед обществом.
7. Формирование интереса к физической культуре, здоровому образу жизни. Воспитание экологической культуры у школьников.
8. Усилить экологическое воспитание.

9. Правовое и семейное воспитание

Объем библиотечного фонда

На 1 января 2018 года книжный фонд библиотеки составляет – 16684 экземпляра. Основной фонд библиотеки - это художественная, научно-популярная, методическая, справочная литература: учебников – 4979 экземпляров, брошюр и справочный материал – 2101 экз.

Книги в библиотеке расставлены соответственно технологии работы школьной библиотеки: по возрасту учащихся, отдельно расположена методическая литература, справочно-библиографические издания, книги. Фонд библиотеки укомплектован научно-популярной, справочной, отраслевой, художественной, методической литературой, учебниками. Имеется справочно-библиографический фонд: словари, справочники по предметам, энциклопедии серии «Большая советская энциклопедия», «Скажи мне почему?», «Универсальный энциклопедический словарь школьника», книги серии «Я познаю мир», отраслевые энциклопедии.

В течение 2018 года основной фонд библиотеки пополнился следующей литературой: учебники - **1125** экземпляров.

В библиотеке проводятся постоянные тематические выставки:

«Внеклассное чтение», «В мире интересного», «В помощь классному руководителю», «Новинки литературы», «К международному дню пожилых людей», «История географических открытий на Дальнем Востоке», «Выставки посвященные писателям (юбилеям)», «Это все о России».

В помощь учащимся представлен информационный стенд, содержащий перечень учебных заведений как в городе Магадане, так и в ЦРС.

На основании федерального перечня учебников, рекомендованных для обучения, разработан перечень используемых учебников по каждому предмету. Прием, техническая обработка поступивших учебников проводится согласно действующим документам, все издания заносятся в документы фонда. Библиотека строго следит за состоянием и сохранностью учебников.

Проведен самоанализ по критерию: «результат укомплектованности библиотеки печатными образовательными ресурсами, а так же анализ «Укомплектованность библиотеки дополнительной литературой».

Обслуживание читателей

В работе библиотеки использовались различные формы и методы привлечения детей к книге, воспитанию интереса к чтению. Как читают наши дети? Ученики младших классов читают больше старших товарищей – они ходят в библиотеку не только за программной литературой, но и берут книги по своей инициативе. За последнее время наблюдается спад читательской активности, особенно среди детей старшего и среднего звена. Причина этого невысокого интереса к чтению заключается в увлечении телевизором, компьютерными играми. Кроме того, это объясняется тем, что в последнее время библиотека не пополняется современной художественной литературой, отвечающей интересам учащихся, а та, которая есть, устарела и не соответствует спросу читателей. Детям хочется читать новые, интересные, яркие книжки. Детские книги-брошюры, а так же журналы пользуются повышенным интересом у учащихся начального и среднего звена, поэтому обновление этого фонда способствует формированию стойкого интереса к чтению, бережного отношения к книге. У старшеклассников остается очень мало времени на

досуговое чтение. А когда есть возможность, они выбирают фэнтези, фантастику, любовные романы и детективы.

Совместно с учителем первых классов было организовано посвящение в читатели. «Дом, где живут книги» - так называлась беседа библиотекаря с детьми, где их познакомили с историей книги и библиотеки, правилами пользования библиотекой и обращения с книгой. Ребята отвечали на вопросы викторины, выбрали первую книгу.

Основные формы индивидуального обслуживания:

- беседа при записи в библиотеку,
- беседа при выдаче документов,
- беседа о прочитанном;
- анализ читательских формуляров,
- выявление задолженностей

Беседы о прочитанных книгах проходят систематически, особенно с теми детьми, которые плохо читают. Также проводятся рекомендательные беседы, в основном для учащихся начальной школы, чтобы помочь в выборе интересной книги (в зависимости от возраста учащихся, техники чтения, интереса и т.д.). После таких бесед ребята с большим интересом читают и сами обращаются за помощью при выборе книг.

Основные формы группового и массового обслуживания:

- Книжные выставки
- Просмотры новой литературы
- Конкурсы чтецов
- Викторины, игровые конкурсы

Работа в библиотеке в течение всего учебного года проводилась согласно составленному плану работы на год, а затем на каждый месяц, где были отражены все виды работы. С учетом особенностей школьной программы и учебного плана. Работа в библиотеке осуществляется по плану, утвержденным директором МБОУ СОШ п. Сеймчан.

Работа с педагогическим коллективом

Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обеспечением педагогических работников

- совместная работа по состоянию заказа на учебно-методическую литературу
- подбор материала в помощь проведению предметных недель, общешкольных и классных мероприятий.

Работа с родителями

- Информационное обслуживание родителей (по запросу)
- Информирование о поступивших новых учебниках, о заказанных учебниках на новый учебный год, необходимых к началу учебного года. Правила выдачи учебников и обращения с ними.
- Подготовлена презентация по обеспеченности и стоимости комплекта учебников по классам для общешкольного родительского собрания.
- Оформление выставок для учащихся и родителей на актуальные темы (в течение всего учебного года).

Работа с учащимися

- Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы библиотеки.
- Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеки, о культуре чтения книг.
- Рекомендательные беседы при выдаче книг со всеми учащимися:
 - беседы о прочитанных книгах 1-4 классы, 5 класс.
 - беседы о новых поступлениях.
- Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников.
- Подготовка рекомендательных списков литературы для чтения на каникулах.
- Подбор литературы для написания рефератов, сообщений и т.д.
- Помощь в подготовке к общешкольным и классовым мероприятиям.

Рейды по сохранности учебников

В течение учебного года проводились рейды по проверке состояния учебников по классам. Особенно хочется отметить учащихся начальных и старших классов, у которых практически все учебники в обложках. Учителя начальных классов вместе с библиотекарем школы провели большую работу с учащимися по сохранности учебников.

В 2018 учебном году оформлялись следующие выставки:

1. Ко дню знаний «Здесь мой класс, мои друзья»
2. «Золотая осень семьи» (к международному дню пожилых людей)
3. 135 лет (1883-1945) со дня рождения русского, советского писателя А.Н.Толстого
4. Близкий сердцу Дальний Восток (ко дню Дальнего Востока)
5. 390 лет со дня рождения Шарля Перро
6. 4 Ноября День воинской славы России – День народного единства.
7. Выставка - обзор «Война - нет слова страшнее»
8. Выставка-обзор «Святое дело Родине служить»
9. «Любимых рук заветное тепло» (ко дню матери)
10. Право есть и у меня (ко дню Права человека)
11. «Веселись детвора к нам в гости елочка пришла» (к новогоднему празднику)
12. «Новогодний вернисаж»

В 2018 году декаду детской книги посвятили русскому писателю С.В.Михалкову. В этом году – юбилейная дата – 105 лет со дня рождения. Прошел конкурс чтецов. Учащиеся подготовили рисунки по произведениям С.В.Михалкова, активно участвовали в конкурсах и викторинах.

Были проведены викторины: 1) по творчеству С.В.Михалкова; 2) ко всемирному дню здоровья;

В течение учебного года велась справочная и информационная работа, оказывалась методическая помощь в написании сообщений, докладов, рефератов.

Общие выводы и предложения:

1. Школьная библиотека выполняет большой объем работы по предоставлению пользователям необходимого информационного материала.
2. Возросла взаимосвязь библиотеки с педагогическим коллективом и учащимися.
3. Библиотека нуждается в пополнении фонда художественной и детской литературой, поэтому совместно с родительским активом изыскивать средства для этого. (Акция дарения)
4. Необходимо активизировать читательскую активность в среднем и старшем звене.

5. Продолжить работу над повышением качества и доступности информатизации, качеством обслуживания пользователей.

6. Продолжать проводить работу по сохранности фонда учебников, после проведения рейдов выпускать информационные листовки по классам.

Умение читать - насущная необходимость в наш просвещенный век. Школьные библиотеки играют важную роль в обучении чтению. Развитие культурных навыков идет параллельно с развитием навыков чтения. Пробудить в детях потребность в радостном исследовании книг и поддерживать этот интерес на протяжении всех лет их учебы в школе - вот основная задача библиотеки.

С введением новых ФГОС меняется и роль библиотеки – она должна соответствовать современным требованиям образования и воспитания.

Исходя, из вышесказанного на следующий год школьная библиотека ставит задачи:

- организовывать мероприятия по привлечению пользователей к работе с различными информационными носителями, в том числе электронными;
- организовывать мероприятия, ориентированные на воспитание нравственного, гражданско–патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.

РАЗДЕЛ 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

- Наличие оснащенных специализированных кабинетов и помещений

	Кол-во
Кабинет математики	2
Кабинет физики	1
Кабинет химии	1
Кабинет биологии	1
Кабинет информатики	2
Кабинет русского языка и литературы	3
Кабинет истории	1
Кабинет географии	1
Кабинет ОБЖ	1
Кабинет технологии	2
Иностранного языка	2
ИЗО	1
Музыки	1
Начальных классов	5
Спортивный зал	2
Тренажерный зал	1
Библиотека	1
Столовая	1
Медицинский кабинет	1
Лаборатории (физика, химия)	2
Кабинет логопеда	1
Кабинет социального педагога / психолога	1
ППЭ	1
Кабинет директора/приемная	1
Кабинет организаторов	1
Учительская	2
Музейная комната	1
Школьный тир	1
Оружейная комната	1

-На основании справок « О техническом состоянии строения» от 21 июля 2005 года № 505 и № 506 процент износа на строение (Лит А) составляет по основному зданию 39%, по пристройке – 31% (справки)

-На основании акта готовности систем отопления и тепловых сетей потребителя к эксплуатации в отопительном периоде 2018 года от 07 сентября 2018 года – замечаний нет (акт).

-На основании акта приемки общеобразовательного учреждения к новому учебному году, составленному 17 августа 2018 года состояние помещений, теплоснабжения, освещенности, вентиляции, х/г водоснабжения, канализации – удовлетворительно (акт приемки).

-На основании акта проверки работоспособности (проведение работ по техническому обслуживанию) средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений на учебный год– замечаний нет.

-В школе существует кабинетная система, учебные кабинеты, залы, мастерские используются по назначению в рамках расписания занятий.

-Внеклассная работа (общешкольные мероприятия, соревнования) проходят в большом спортивном зале. Площади учебных помещений с учетом развития и организации учебных занятий по кабинетной системе позволяют полноценно организовать учебный процесс и занятия внеклассной работой.

Директор

подпись

Т.В.Беляева

Ф.И.О.

М. п.

Сведения о реализации образовательной программы МБОУ СОШ п. Сеймчан размещены на сайте образовательного учреждения.

-На основании справок « О техническом состоянии строения» от 21 июля 2005 года № 505 и № 506 процент износа на строение (Лит А) составляет по основному зданию 39%, по пристройке – 31% (справки)

-На основании акта готовности систем отопления и тепловых сетей потребителя к эксплуатации в отопительном периоде 2018 года от 07 сентября 2018 года – замечаний нет (акт).

-На основании акта приемки общеобразовательного учреждения к новому учебному году, составленному 17 августа 2018 года состояние помещений, теплоснабжения, освещенности, вентиляции, х/г водоснабжения, канализации – удовлетворительно (акт приемки).

-На основании акта проверки работоспособности (проведение работ по техническому обслуживанию) средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений на учебный год– замечаний нет.

-В школе существует кабинетная система, учебные кабинеты, залы, мастерские используются по назначению в рамках расписания занятий.

-Внеклассная работа (общешкольные мероприятия, соревнования) проходят в большом спортивном зале. Площади учебных помещений с учетом развития и организации учебных занятий по кабинетной системе позволяют полноценно организовать учебный процесс и занятия внеклассной работой.



Т.В.Беляева

подпись

Ф.И.О.

Сведения о реализации образовательной программы МБОУ СОШ п. Сеймчан размещены на сайте образовательного учреждения.